

**Постановление Правительства Белгородской области
от 6 февраля 2012 г. N 56-пп**

**"О реализации закона Белгородской области от 8 ноября 2011 года N 74 "О
предоставлении земельных участков многодетным семьям"**

В целях реализации **пункта 2 статьи 28** Земельного кодекса Российской Федерации, **закона** Белгородской области от 8 ноября 2011 года N 74 "О предоставлении земельных участков многодетным семьям", для оказания поддержки гражданам, имеющим трех и более детей, проживающим на территории Белгородской области, правительство Белгородской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:

- **Порядок** учета граждан, имеющих трех и более детей, для предоставления земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, на территории Белгородской области;

- **Порядок** организации работы по формированию и предоставлению гражданам, имеющим трех и более детей, земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, на территории Белгородской области.

2. Предоставить гражданам, имеющим трех и более детей, которым земельные участки предоставлены в аренду в порядке, предусмотренном **законом** Белгородской области от 8 ноября 2011 года N 74 "О предоставлении земельных участков многодетным семьям", льготу по арендной плате за пользование земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, предназначенными для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства, установив годовой размер арендной платы равным 0,3 процента от кадастровой стоимости соответствующих земельных участков.

3. В целях оказания государственной поддержки многодетным семьям департаменту строительства, транспорта и жилищно-коммунального хозяйства области (Калашников Н.В.) при формировании областных программ инженерного обустройства населенных пунктов Белгородской области, совершенствования и развития дорожной сети в Белгородской области предусматривать включение в эти программы с учетом предложений администраций муниципальных районов и городских округов мероприятий по обеспечению необходимой инфраструктурой массивов земельных участков, предусмотренных для предоставления многодетным семьям.

4. Рекомендовать администрациям муниципальных образований в Белгородской области:

- в срок до 25 февраля 2012 года определить уполномоченные органы муниципальных районов, городских округов по учету граждан, имеющих трех и более детей, для предоставления земельного участка и обеспечить принятие муниципальных нормативных правовых актов, необходимых для реализации на территории соответствующих муниципальных образований **закона** Белгородской области от 8 ноября 2011 года N 74 "О предоставлении земельных участков многодетным семьям" и настоящего постановления;

- обеспечить принятие муниципальных нормативных правовых актов, предусматривающих предоставление гражданам, имеющим трех и более детей, которым земельные участки предоставлены в аренду в порядке, предусмотренном **законом** Белгородской области от 8 ноября 2011 года N 74 "О предоставлении земельных участков многодетным семьям", льготы по арендной плате за пользование земельными участками, находящимися в муниципальной собственности, установив годовой размер арендной платы равным 0,3 процента от кадастровой стоимости соответствующих земельных участков;

- обеспечить подбор и формирование земельных участков из состава земель, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, для предоставления гражданам, имеющим трех и более детей;

- обеспечить включение мероприятий по инженерному обустройству земельных участков, предназначенных для предоставления гражданам, имеющим трех и более детей, в соответствующие муниципальные программы инженерного обустройства населенных пунктов на 2012 год и последующие годы.

5. Управлению информации и массовых коммуникаций Администрации Губернатора области обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации области.

6. Контроль за исполнением постановления возложить на департаменты имущественных и земельных отношений (Шамаев В.П.) и строительства, транспорта и жилищно-коммунального хозяйства (Калашников Н.В.) области.

7. Постановление вступает в силу со дня его **официального опубликования**.

Губернатор
Белгородской области

Е. Савченко

**Порядок
учета граждан, имеющих трех и более детей, для предоставления земельных участков, находящихся в государственной или
муниципальной собственности, на территории Белгородской области
(утв. **постановлением** Правительства Белгородской области
от 6 февраля 2011 г. N 56-пп)**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру учета граждан, имеющих трех и более детей, для предоставления земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, на территории Белгородской области в соответствии с **законом** Белгородской области от 8 ноября 2011 года N 74 "О предоставлении земельных участков многодетным семьям" (далее - **учет**), в том числе требования к заявлению о постановке на учет и перечню прилагаемых к нему документов, порядок рассмотрения заявления и принятия решения о постановке (об отказе в постановке) на учет, основания для отказа в постановке на учет, порядок ведения учета и формирования списков очередности, основания и порядок снятия граждан с учета.

1.2. Вопросы ведения учета, не урегулированные настоящим Порядком, регулируются муниципальными нормативными правовыми актами, принимаемыми органами местного самоуправления муниципальных районов, городских округов Белгородской области в соответствии с **законом** Белгородской области от 8 ноября 2011 года N 74 "О предоставлении земельных участков многодетным семьям" (далее - **Закон**).

2. Требования к заявлению о постановке на учет и перечню прилагаемых к нему документов

2.1. Заявление о постановке на учет (далее - **заявление**) составляется в письменной форме и подписывается обоими родителями (усыновителями) или одинокой матерью (одиноким отцом), а в случае, указанном в **части 4 статьи 4** Закона, - одним из родителей (усыновителей), являющимся арендатором земельного участка.

Заявление должно содержать:

- фамилии, имена, отчества (при наличии), даты рождения членов многодетной семьи;

- адрес регистрации по месту жительства членов многодетной семьи;

- контактный телефон;

- личные подписи заявителей, дату подписания заявления;

- указание на наличие (отсутствие) у заявителей статуса нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, дату постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, в соответствии с **жилищным законодательством**.

При подаче заявления в целях приобретения арендуемого земельного участка в соответствии с **частью 4 статьи 4** Закона в заявлении также указывается кадастровый номер, площадь, местоположение (адрес) арендуемого земельного участка, реквизиты договора аренды (дата, номер, наименование органа местного самоуправления, с которым заключен договор).

Рекомендуемая форма заявления приведена в **приложении N 1** к настоящему Порядку.

2.2. Заявление представляется в орган местного самоуправления (или муниципальное учреждение) муниципального района

(городского округа), уполномоченный на осуществление учета в соответствии с муниципальными нормативными правовыми актами (далее - уполномоченный орган по учету), заявителями (одним из заявителей) лично.

2.3. К заявлению прилагаются следующие документы:

- согласие на обработку персональных данных, оформленное в соответствии с требованиями [Федерального закона](#) от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных", по форме, приведенной в [приложении N 2](#) к настоящему Порядку;

- справка об обучении в учреждении высшего или среднего профессионального образования по очной форме обучения (представляется в отношении детей старше 18 лет, обучающихся по очной форме обучения в учреждениях высшего или среднего профессионального образования).

При подаче заявления заявитель также предъявляет сотруднику уполномоченного органа по учету для обозрения и изготовления копий следующие документы:

- паспорта граждан Российской Федерации родителей (усыновителей) и детей, достигших возраста 14 лет, являющихся членами многодетной семьи;

- свидетельство о заключении брака (за исключением случая подачи заявления одиноким родителем (усыновителем));

- свидетельства о рождении (усыновлении, удочерении) каждого из детей (с отметкой о наличии гражданства Российской Федерации или копией вкладыша о гражданстве Российской Федерации);

- документы, подтверждающие регистрацию по месту жительства каждого из детей, не достигших возраста 14 лет;

- документ, подтверждающий установление инвалидности (представляется в отношении ребенка старше 18 лет, ставшего инвалидом до достижения им возраста 18 лет).

За изготовление уполномоченным органом по учету копий документов, указанных в настоящем пункте Порядка, плата не взимается.

Заявители несут ответственность за достоверность сведений, указанных в заявлении и содержащихся в прилагаемых к нему документах.

2.4. По окончании приема заявления сотрудник уполномоченного органа по учету выдает заявителю копию заявления с отметкой о его приеме.

2.5. Заявление не подлежит регистрации и дальнейшему рассмотрению и возвращается заявителю с обоснованием причин возврата в случае, если:

2.5.1. с заявлением обратилось лицо, не уполномоченное на подачу заявления в соответствии с требованиями [Закона](#) и настоящего Порядка;

2.5.2. заявитель не имеет права на обращение с заявлением в уполномоченный орган по учету на территории данного муниципального района (городского округа) в соответствии с положениями [части 5 статьи 4](#) Закона;

2.5.3. заявление оформлено с нарушением требований, установленных настоящим Порядком;

2.5.4. не представлены в полном объеме документы, указанные в [пункте 2.3](#) настоящего Порядка.

3. Рассмотрение заявления о постановке на учет

3.1. Заявление, поданное в уполномоченный орган по учету с соблюдением требований настоящего Порядка, регистрируется в Журнале регистрации заявлений в день поступления.

Журнал регистрации заявлений должен содержать следующую информацию:

- порядковый (регистрационный) номер заявления;

- дату и время (часы и минуты) поступления заявления;

- фамилии, имена, отчества (при наличии) заявителей;

- адрес регистрации по месту жительства членов многодетной семьи;

- дату, номер и содержание (о постановке на учет либо об отказе в постановке на учет) решения, принятого по заявлению.

Журнал регистрации заявлений ведется на бумажном носителе, должен быть прошнурован, пронумерован и скреплен печатью уполномоченного органа по учету.

3.2. При поступлении заявления от граждан, проживающих на территории городского округа "Город Белгород", в уполномоченный орган по учету другого муниципального района, городского округа сведения о таком заявлении с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения каждого из заявителей, адреса их регистрации по месту жительства, даты подачи заявления направляются в течение одного рабочего дня со дня поступления в уполномоченный орган по учету городского округа "Город Белгород".

В целях контроля за соблюдением требований [абзаца 2 части 5 статьи 4](#) Закона уполномоченный орган по учету городского округа "Город Белгород" обеспечивает размещение на официальном сайте администрации города Белгорода в сети Интернет сводного перечня граждан, проживающих на территории городского округа "Город Белгород", подавших заявление в уполномоченные органы по учету других муниципальных районов, городских округов, а также в уполномоченный орган по учету городского округа "Город Белгород". Указанный перечень должен содержать фамилии, имена, отчества, даты рождения каждого из заявителей, наименование муниципального района, городского округа, на территории которого подано заявление, дату подачи заявления. Перечень подлежит постоянной актуализации (не реже одного раза в пять рабочих дней).

3.3. Для рассмотрения заявления уполномоченный орган по учету в соответствии с требованиями [Федерального закона](#) от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявления самостоятельно запрашивает документы и сведения, необходимые для подтверждения соответствия заявителя требованиям, предусмотренным [Законом](#), находящиеся в распоряжении других органов исполнительной власти, государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, в том числе:

- выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах отдельного лица на имеющиеся или имевшиеся у него объекты недвижимости в отношении каждого члена многодетной семьи;

- справку у органа местного самоуправления, выступающего арендодателем земельного участка, о соответствии заявителя требованиям [части 4 статьи 4](#) Закона (при подаче заявления гражданином, являющимся арендатором земельного участка);

- справку уполномоченного органа, осуществляющего учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, подтверждающую постановку заявителей на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма (при необходимости подтверждения статуса, указанного в заявлении);

- выписку из похозяйственной книги по месту жительства заявителей о наличии (отсутствии) в собственности членов многодетной семьи земельных участков, предоставленных из государственной или муниципальной собственности, права на которые возникли до вступления в силу [Федерального закона](#) 21 июля 1997 года N 122-ФЗ "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним";

- сведения у организаций государственного технического учета и технической инвентаризации объектов капитального строительства об имеющейся в архивах таких организаций информации о наличии (отсутствии) в собственности членов многодетной семьи жилых помещений, права на которые возникли до вступления в силу [Федерального закона](#) 21 июля 1997 года N 122-ФЗ "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним";

- сведения у органов записи актов гражданского состояния об отсутствии фактов лишения либо ограничения родительских прав, отмены усыновления в отношении детей, являющихся членами многодетной семьи.

Указанные в настоящем пункте документы по желанию заявителя могут быть представлены им в уполномоченный орган по учету самостоятельно в составе заявления.

При поступлении заявления от граждан, проживающих на территории городского округа "Город Белгород", уполномоченный орган по учету обеспечивает проверку соблюдения требований [абзаца 2 части 5 статьи 4](#) Закона с использованием сводного перечня граждан, проживающих на территории городского округа "Город Белгород", подавших заявление в уполномоченные органы по учету других муниципальных районов, городских округов, а также в уполномоченный орган по учету городского округа "Город Белгород", размещенного на официальном сайте администрации города Белгорода в сети Интернет в соответствии с требованиями [пункта 3.2](#) настоящего Порядка.

3.4. Рассмотрение заявления осуществляется в течение 14 рабочих дней со дня его поступления в уполномоченный орган по учету.

По результатам рассмотрения заявления принимается решение о постановке заявителей (заявителя) на учет или об отказе в постановке на учет.

Решение о постановке заявителей (заявителя) на учет оформляется в форме правового акта органа местного самоуправления муниципального района (городского округа), уполномоченного на принятие такого решения в соответствии с муниципальными нормативными правовыми актами.

Решение об отказе в постановке на учет оформляется в форме письменного уведомления заявителя с указанием оснований отказа, подписываемого руководителем уполномоченного органа по учету.

Решение об отказе в постановке на учет заявителя вправе обжаловать в суде в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Уполномоченный орган по учету в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанных в настоящем пункте решений направляет их заверенные копии заявителям почтовым отправлением с уведомление о вручении или по желанию заявителей выдает им лично под расписку о получении.

4. Основания для отказа в постановке на учет

4.1. Основаниями для отказа в постановке на учет являются:

4.1.1. несоответствие состава семьи критериям признания семьи многодетной, предусмотренным [Законом](#);

4.1.2. отсутствие у заявителей (заявителя) права на приобретение земельного участка в связи с несоблюдением условий, предусмотренных [частью 2 статьи 3 Закона](#);

4.1.3. отсутствие у заявителя, которому земельный участок предоставлен в аренду до вступления в силу [Закона](#), права на приобретение земельного участка в собственность в связи с несоблюдением условий, предусмотренных [частью 4 статьи 4 Закона](#);

4.1.4. подача заявления гражданами, имеющими трех и более детей, ранее реализовавшими право на приобретение земельного участка в аренду или в собственность в порядке, предусмотренном [Законом](#);

4.1.5. обнаружение не соответствующих действительности сведений, содержащихся в заявлении и представленных вместе с заявлением документах.

5. Порядок ведения учета и формирования списков очередности

5.1. Сведения о гражданах, имеющих трех и более детей, поставленных на учет, вносятся уполномоченным органом по учету в журнал учета граждан, имеющих трех и более детей, в целях предоставления земельных участков (далее - Журнал учета граждан). Журнал учета граждан ведется уполномоченным органом по учету на бумажном носителе и в электронном виде. Журнал учета граждан на бумажном носителе должен быть прошнурован, пронумерован и скреплен печатью уполномоченного органа по учету.

5.2. Запись в Журнале учета граждан на бумажном носителе в отношении граждан, имеющих трех и более детей, поставленных на учет, должна содержать следующую информацию:

5.2.1. порядковый (регистрационный) номер записи;

5.2.2. дату внесения записи;

5.2.3. фамилии, имена, отчества (при наличии), даты рождения членов многодетной семьи;

5.2.4. адрес места жительства многодетной семьи;

5.2.5. дату и время подачи заявления;

5.2.6. дату и номер решения о принятии на учет;

5.2.7. код категорий граждан: 1 - граждане, признанные нуждающимися в улучшении жилищных условий и имеющие право на первоочередное предоставление земельных участков в аренду; 2 - граждане, являющиеся арендаторами земельных участков, предоставленных до вступления в силу [Закона](#), и имеющие право на приобретение их в собственность в соответствии с [частью 4 статьи 4 Закона](#); 3 - прочие граждане, принятые на учет.

5.2.8. сведения о снятии граждан с учета (дата снятия, основание снятия).

5.3. Запись в Журнале учета граждан в электронном виде в отношении граждан, имеющих трех и более детей, поставленных на учет, помимо сведений, указанных в [пункте 5.2](#) настоящего Порядка, также должна содержать следующую информацию:

5.3.1. даты и номера уведомлений о предоставлении земельного участка, направленных в адрес граждан;

5.3.2. сведения о результатах рассмотрения уведомлений о предоставлении земельного участка (согласие, отказ, отсутствие ответа);

5.3.3. дата письменного согласия граждан на приобретение земельного участка в аренду;

5.3.4. сведения о принятых решениях о предоставлении земельного участка (вид документа, принявший орган, дата, номер).

5.4. На основании данных Журнала учета граждан уполномоченным органом по учету формируются и ведутся в электронном виде списки очередности отдельно для 1 и 3 категорий граждан, указанных в [подпункте 5.2.7. пункта 5.2.](#) настоящего Порядка.

Порядковые номера гражданам в соответствующем списке очередности присваиваются исходя из даты принятия решения о постановке граждан на учет. В случае совпадения даты постановки на учет для нескольких граждан одной категории порядковые номера в соответствующем списке очередности присваиваются исходя из даты и времени подачи заявления.

Списки очередности по каждой категории граждан подлежат размещению на официальном сайте уполномоченного органа по учету, а при его отсутствии - на официальном сайте администрации муниципального района (городского округа) в сети Интернет и подлежат актуализации не реже одного раза в 10 рабочих дней. В списках очередности, размещаемых в сети Интернет, указываются следующие сведения: номер очереди, фамилии, имена, отчества (при наличии) заявителей, адрес места жительства (до населенного пункта), дата принятия решения о постановке на учет, дата принятия решения о снятии с учета.

Сформированные в электронном виде списки очередности по состоянию на первое число каждого месяца распечатываются на бумажном носителе и утверждаются руководителем уполномоченного органа по учету.

5.5. В отношении принятых на учет граждан, являющихся арендаторами земельных участков, предоставленных до вступления в силу [Закона](#), и имеющих право на приобретение их в собственность в соответствии с [частью 4 статьи 4 Закона](#), списки очередности не формируются. В соответствии с [частью 8 статьи 4 Закона](#) решение о предоставлении таким гражданам арендуемого земельного участка в собственность бесплатно принимается органом местного самоуправления, уполномоченным на распоряжение земельными участками в соответствии с действующим [земельным законодательством](#), в течение 14 рабочих дней со дня постановки такого гражданина на учет для предоставления земельного участка.

6. Снятие с учета

6.1. Снятие граждан, имеющих трех и более детей, с учета осуществляется уполномоченным органом по учету по следующим основаниям:

6.1.1. в случае подачи гражданами, поставленными на учет, письменного заявления о снятии с учета;

6.1.2. в случае выезда многодетной семьи на постоянное место жительства за пределы территории Белгородской области;

6.1.3. в случае установления и документального подтверждения факта отсутствия у заявителей (заявителя) или утраты заявителями (заявителем) права на приобретение земельного участка в связи с несоблюдением условий, предусмотренных [Законом](#);

6.1.4. в случае установления и документального подтверждения факта представления для постановки на учет заявления и документов, содержащих заведомо недостоверные сведения;

6.1.5. в случае принятия решения о предоставлении гражданам земельного участка в порядке, предусмотренном [Законом](#).

6.2. Решение о снятии граждан с учета по основаниям, предусмотренным в [подпунктах 6.1.1. - 6.1.4 пункта 6.1](#) настоящего Порядка, оформляется в форме правового акта органа местного самоуправления муниципального района (городского округа), уполномоченного на принятие такого решения в соответствии с муниципальными нормативными правовыми актами.

В случае снятия граждан с учета по основанию, предусмотренному в [подпункте 6.1.5 пункта 6.1](#) настоящего Порядка, принятия

решения о снятии с учета не требуется. Снятие с учета в данном случае осуществляется на основании соответствующего решения о предоставлении земельного участка.

О снятии граждан с учета делается соответствующая отметка в Журнале учета граждан и списках очередности.

6.3. Уполномоченный орган по учету уведомляет граждан о снятии с учета не позднее 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения. Копия решения о снятии с учета выдается гражданам не позднее 5 рабочих дней со дня поступления в уполномоченный орган заявления о выдаче копии такого решения. Решение о снятии с учета гражданами вправе обжаловать в суде в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.4. Если у граждан, имеющих трех и более детей, после снятия с учета по основаниям, предусмотренным в [подпунктах 6.1.1 - 6.1.4 пункта 6.1](#) настоящего Порядка, вновь возникло право на приобретение земельного участка, то повторное принятие на учет таких граждан производится на общих основаниях в соответствии с настоящим Порядком.

Если граждане, имеющие трех и более детей, были сняты с учета по основанию, предусмотренному в [подпункте 6.1.5 пункта 6.1](#) настоящего Порядка, однако после снятия с учета решение о предоставлении гражданам земельного участка было отменено в связи с отказом граждан от заключения договора аренды земельного участка или уклонением от заключения и (или) государственной регистрации договора аренды земельного участка, то повторное принятие на учет таких граждан производится на общих основаниях в соответствии с настоящим Порядком.

**Приложение N 1
к Порядку учета
граждан, имеющих трех и более детей,
для предоставления земельных участков,
находящихся в государственной или
муниципальной собственности, на
территории Белгородской области**

В _____
(наименование уполномоченного органа по
учету граждан, имеющих трех и более детей,
для предоставления земельных участков)

Заявление

о постановке на учет для предоставления земельного участка

В соответствии с [законом](#) Белгородской области от 8 ноября 2011 года N 74 "О предоставлении земельных участков многодетным семьям" прошу (прошу) поставить нас (меня) на учет для предоставления земельного участка.

Состав многодетной семьи:

1. _____
(Ф.И.О., дата рождения члена многодетной семьи)
2. _____
(Ф.И.О., дата рождения члена многодетной семьи)
3. _____
(Ф.И.О., дата рождения члена многодетной семьи)
4. _____
(Ф.И.О., дата рождения члена многодетной семьи)
5. _____
(Ф.И.О., дата рождения члена многодетной семьи)

...

Адрес регистрации по месту жительства: _____

Контактный телефон: _____

Сообщаем (сообщаю), что состоим/не состоим (состою/не состою) на учете в качестве нуждающихся (нуждающегося) в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, в соответствии с [жилищным законодательством](#) (дата постановки на учет: "___" _____ г.)

В соответствии с [частью 4 статьи 4](#) закона Белгородской области от 8 ноября 2011 года N 74 "О предоставлении земельных участков многодетным семьям" прошу предоставить мне в собственность бесплатно арендуемый мной земельный участок с кадастровым номером _____, площадью _____ кв. м, местоположение (адрес): _____, _____ (договор аренды от "___" _____ г. N _____, арендодатель: _____) *.

Подтверждаем (подтверждаю) соответствие требованиям, установленным [законом](#) Белгородской области от 8 ноября 2011 года N 74 "О предоставлении земельных участков многодетным семьям" к гражданам, имеющим трех и более детей, для получения права на бесплатное предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, на территории Белгородской области, достоверность сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах.

Приложение: на _____ л.

"___" _____ 20__ г.

(подпись) (Ф.И.О.)

(подпись) (Ф.И.О.)

* Данный абзац включается в текст заявления только при подаче заявления гражданином в целях приобретения арендуемого земельного участка в соответствии с [частью 4 статьи 4](#) закона Белгородской области от 8 ноября 2011 года N 74 "О предоставлении земельных участков многодетным семьям".

В _____
(наименование уполномоченного органа по
учету граждан, имеющих трех и более детей,
для предоставления земельных участков)
_____ (адрес уполномоченного органа)
от _____
(фамилия, имя, отчество)
адрес регистрации: _____
паспорт: серия _____ N _____
выдан: _____
(дата выдачи и наименование органа,
выдавшего документ)

**Согласие
на обработку персональных данных**

Я, _____ (далее - Субъект),
(фамилия, имя, отчество)
руководствуясь **Федеральным законом** от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О
персональных данных", даю согласие на обработку своих персональных
данных, а также персональных данных своих несовершеннолетних детей:
1. _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа,
удостоверяющего личность)
2. _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа,
удостоверяющего личность)
3. _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа,
удостоверяющего личность)
...

на следующих условиях:

1. Оператор обработки персональных данных: органы местного самоуправления муниципальных образований Белгородской области.

2. Цель обработки персональных данных: формирование и актуализация базы данных о гражданах, имеющих трех и более детей, подавших заявление о постановке на учет для предоставления земельных участков в соответствии с **законом** Белгородской области от 8 ноября 2011 года N 74 "О предоставлении земельных участков многодетным семьям" (далее учет), поставленных на учет, получивших земельный участок в аренду (в собственность) в соответствии с указанным законом.

3. Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

- фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, пол;
- данные документа, удостоверяющего личность;
- адрес, номер контактного телефона;
- сведения о постановке (снятии) с учета, о предоставленных земельных участках.

4. Субъект дает согласие Оператору на обработку персональных данных (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), а также на передачу соответствующей информации третьим лицам в случаях, установленных действующим законодательством. Общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в **Федеральном законе** от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных".

5. Настоящее согласие действует бессрочно.

6. Настоящее согласие может быть отозвано Субъектом в любой момент по соглашению сторон. В случае неправомерного использования предоставленных данных соглашение отзывается письменным заявлением Субъекта персональных данных.

Подтверждаю, что ознакомлен (а) с положениями **Федерального закона** от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных", права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

"__" _____ 20__ г. _____
(подпись) (Ф.И.О.)

**Порядок
организации работы по формированию и предоставлению гражданам, имеющим трех и более детей, земельных участков,
находящихся в государственной или муниципальной собственности, на территории Белгородской области
(утв. постановлением Правительства Белгородской области
от 6 февраля 2011 г. N 56-пп)**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с **законом** Белгородской области от 8 ноября 2011 года N 74 "О предоставлении земельных участков многодетным семьям" (далее - Закон) и определяет единые на территории Белгородской области требования к организации работы по формированию и предоставлению гражданам, имеющим трех и более детей, земельных участков для индивидуального жилищного строительства либо ведения личного подсобного хозяйства из состава земель, находящихся в государственной

или муниципальной собственности, в случаях и порядке, установленных Законом.

1.2. Для целей настоящего Порядка применяются следующие основные понятия:

граждане, состоящие на учете для предоставления земельного участка, - граждане, имеющие трех и более детей, поставленные в установленном порядке на учет для предоставления земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности на территории муниципального района (городского округа);

уполномоченный орган по учету - орган местного самоуправления (или муниципальное учреждение) муниципального района (городского округа), уполномоченный в соответствии с муниципальными нормативными правовыми актами на осуществление учета граждан, имеющих трех и более детей, для предоставления земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности;

уполномоченный орган по распоряжению земельными участками - орган местного самоуправления муниципального района (городского округа), уполномоченный на распоряжение земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, и земельными участками, находящимися в муниципальной собственности муниципального района (городского округа), или орган местного самоуправления городского или сельского поселения, уполномоченный на распоряжение земельными участками, находящимися в муниципальной собственности городского или сельского поселения.

1.3. Вопросы организации работы по формированию и предоставлению гражданам, имеющим трех и более детей, земельных участков, не урегулированные настоящим Порядком, регулируются муниципальными нормативными правовыми актами, принимаемыми органами местного самоуправления муниципальных районов, городских округов, городских, сельских поселений Белгородской области в соответствии с [Законом](#).

2. Формирование земельных участков

2.1. Формирование земельных участков для индивидуального жилищного строительства либо ведения личного подсобного хозяйства (приусадебные земельные участки), предназначенных для предоставления гражданам, состоящим на учете для предоставления земельного участка, осуществляется органами местного самоуправления из состава земель, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, не занятых зданиями, строениями, сооружениями и не обремененных правами третьих лиц, исходя из наличия таких земель на территории населенных пунктов муниципальных образований.

Формирование земельных участков, предназначенных для предоставления гражданам, состоящим на учете для предоставления земельного участка, осуществляется в порядке, установленном действующим **земельным** и **градостроительным** законодательством, с учетом утвержденных документов территориального планирования, правил землепользования и застройки, документации по планировке территории.

2.2. В целях формирования земельных участков, предназначенных для предоставления гражданам, состоящим на учете для предоставления земельного участка, органами местного самоуправления:

1) осуществляется подбор земель, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, не занятых зданиями, строениями, сооружениями и не обремененных правами третьих лиц, из состава которых возможно формирование земельных участков для индивидуального жилищного строительства либо ведения личного подсобного хозяйства (с правом возведения жилого дома);

2) обеспечивается разработка проектов планировки территорий и проектов межевания, утверждаются схемы расположения земельных участков на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории с учетом возможности подключения объектов к сетям инженерно-технического обеспечения;

3) обеспечивается проведение в отношении земельных участков кадастровых работ, определяется вид разрешенного использования земельных участков, обеспечивается постановка земельных участков на государственный кадастровый учет;

4) определяются технические условия подключения объектов к сетям инженерно-технического обеспечения;

5) обеспечивается подготовка обоснованных предложений по включению территорий, на которых формируются земельные участки, в программы инженерного обустройства населенных пунктов области сетями инженерно-технического обеспечения, совершенствования и развития дорожной сети, социального обустройства.

2.3. Формирование земельных участков, предназначенных для предоставления гражданам, состоящим на учете для предоставления земельного участка, осуществляется с учетом соблюдения требований о предельных (максимальных и минимальных) размерах земельных участков, установленных в соответствии со [статьей 5](#) Закона.

2.4. Сформированные в целях предоставления гражданам, состоящим на учете для предоставления земельного участка, земельные участки в течение 14 рабочих дней со дня постановки их на государственный кадастровый учет подлежат включению в перечни земельных участков, предназначенных для предоставления гражданам, состоящим на учете для предоставления земельного участка (далее - Перечни земельных участков).

Перечень земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального района (городского округа) или государственная собственность на которые не разграничена, изменения и дополнения к нему утверждаются решением органа местного самоуправления муниципального района (городского округа), уполномоченного на принятие такого решения муниципальными нормативными правовыми актами.

Перечень земельных участков, находящихся в муниципальной собственности городского, сельского поселения, изменения и дополнения к нему утверждаются решением органа местного самоуправления городского, сельского поселения, уполномоченного на принятие такого решения муниципальными нормативными правовыми актами.

Перечень земельных участков содержит следующие характеристики земельных участков: местоположение (адрес), кадастровые номера, площадь, вид разрешенного использования, дату постановки на кадастровый учет.

В Перечень земельных участков по решению органа местного самоуправления могут включаться земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, ранее сформированные для целей индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства, в том числе до вступления в силу [Закона](#), не занятые зданиями, строениями, сооружениями и не предоставленные в установленном порядке гражданам или юридическим лицам.

Земельные участки, предоставленные в аренду гражданам, имеющим трех и более детей, до вступления в силу [Закона](#), в отношении которых такие граждане в соответствии с [частью 4 статьи 4](#) Закона имеют право на приобретение их в собственность бесплатно, в Перечень земельных участков не включаются и предоставляются в собственность граждан на основании решений уполномоченных органов по распоряжению земельными участками, принимаемых в течение 14 рабочих дней со дня постановки таких граждан на учет для предоставления земельного участка в соответствии с [частью 8 статьи 4](#) Закона.

Утвержденный в установленном порядке Перечень земельных участков, изменения и дополнения к нему подлежат размещению на официальном сайте администрации муниципального образования в сети Интернет в течение 5 рабочих дней со дня их утверждения.

Органы местного самоуправления обеспечивают возможность ознакомления заинтересованных лиц со схемами расположения земельных участков, включенных в Перечни земельных участков, на карте населенного пункта (микрорайона населенного пункта) путем их размещения на официальном сайте администрации муниципального образования в сети Интернет или обеспечения доступа к ним для ознакомления в помещениях уполномоченных органов по распоряжению земельными участками.

2.5. Исключение земельного участка из Перечня земельных участков осуществляется на основании решения уполномоченного органа по управлению земельными участками о предоставлении земельного участка гражданам, состоящим на учете для предоставления земельного участка.

Исключение земельного участка из Перечня земельных участков допускается в случае, если все граждане, состоящие на учете для предоставления земельного участка, отказались от приобретения указанного участка в аренду.

3. Предоставление земельного участка в аренду

3.1. Утвержденные в установленном порядке Перечни земельных участков (изменения и дополнения к ним) в течение 5 рабочих дней со дня их утверждения направляются уполномоченными органами по распоряжению земельными участками в уполномоченный орган по учету на бумажном носителе и в электронном виде.

3.2. На основании поступивших Перечней земельных участков уполномоченный орган по учету обеспечивает направление уведомлений о предоставлении земельного участка (далее - уведомление) в адрес граждан, состоящих на учете для предоставления земельного участка, в порядке очередности:

- в первую очередь по списку очередности граждан, признанных нуждающимися в улучшении жилищных условий и имеющих право на первоочередное предоставление земельных участков;

- затем по списку очередности граждан, не имеющих право на первоочередное предоставление земельных участков.

Первое уведомление подлежит направлению в адрес граждан, состоящих на учете для предоставления земельного участка, в течение 2 рабочих дней со дня поступления в уполномоченный орган по учету первого Перечня земельных участков.

3.3. В уведомлениях указываются характеристики земельных участков, включенных в Перечни земельных участков, предлагаемых для предоставления в аренду гражданам: местоположение (адрес), кадастровые номера, площадь, вид разрешенного использования.

Уведомление направляется почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо выдается гражданам, состоящим на учете для предоставления земельного участка, по их желанию на руки с отметкой о вручении.

3.4. Граждане, состоящие на учете для предоставления земельного участка, в течение 5 календарных дней со дня получения уведомления направляют в уполномоченный орган по учету письменное согласие на приобретение одного из земельных участков, указанных в уведомлении, в аренду с указанием кадастрового номера земельного участка либо письменный отказ от приобретения в аренду земельных участков, указанных в уведомлении (далее - ответ граждан).

Отсутствие письменного ответа граждан, состоящих на учете для предоставления земельного участка, в адрес уполномоченного органа по учету в течение 15 календарных дней со дня получения гражданами уведомления рассматривается как отказ от приобретения в аренду предложенных земельных участков.

Граждане, выразившие согласие на приобретение в аренду одного из земельных участков, указанных в уведомлении, исключаются из списка очередности.

Граждане, отказавшиеся от приобретения в аренду одного из предложенных им в уведомлении земельных участков, из списка очередности на предоставление земельного участка по данному основанию не исключаются, и за ними сохраняется очередность.

Согласие граждан на приобретение в аренду земельного участка и отказ от приобретения в аренду земельных участков, указанных в уведомлении, подписываются обоими родителями (одинокой матерью, одиноким отцом).

3.5. В течение 2 рабочих дней со дня поступления в уполномоченный орган по учету ответа граждан или истечения 15 календарных дней со дня получения гражданами уведомления при отсутствии ответа граждан уполномоченный орган по учету направляет уведомление гражданам, являющимся следующими в списках очередности.

При этом в уведомление не включаются сведения о земельных участках, включенных в Перечни земельных участков, по которым предыдущими в списке очередности гражданами дано согласие на приобретение их в аренду.

Направление уведомлений прекращается в случае, если в отношении всех участков, включенных в Перечни земельных участков, получено согласие на приобретение их в аренду.

3.6. При поступлении в уполномоченный орган по учету нового Перечня земельных участков или дополнений в ранее представленные Перечни земельных участков, предусматривающих включение в Перечни земельных участков новых земельных участков, уполномоченный орган по учету в течение 2 рабочих дней со дня поступления указанных дополнений направляет уведомление, содержащее сведения о новых земельных участках, включенных в Перечни земельных участков, в адрес граждан, состоящих на учете для предоставления земельного участка и еще не выразивших согласие на приобретение в аренду земельного участка, с начала списков очередности.

3.7. В случае, если после направления уведомлений всем гражданам, состоящим на учете для предоставления земельного участка, в порядке очередности, в отношении одного или нескольких земельных участков, включенных в Перечни земельных участков, ни один из граждан в срок, установленный в пункте 3.4 настоящего Порядка, не выразил согласие на приобретение земельного участка в аренду, сведения о таких земельных участках размещаются на официальном сайте администрации муниципального района (городского округа) в сети Интернет. Со дня размещения на официальном сайте сведений о таких земельных участках граждане, состоящие на учете для предоставления земельного участка, вправе в любое время направить в уполномоченный орган по учету согласие на приобретение земельного участка в аренду независимо от очередности. При этом земельный участок будет предоставлен в аренду гражданам, первым направившим согласие на приобретение земельного участка.

3.8. В течение 2 рабочих дней со дня поступления в уполномоченный орган по учету согласия граждан на приобретение земельного участка в аренду заверенная копия такого согласия с приложением копий паспортов граждан, имеющих трех и более детей, состоящих на учете для предоставления земельного участка, направляется в уполномоченный орган по распоряжению земельными участками для принятия решения о предоставлении земельного участка в аренду и оформления договора аренды.

3.9. Решение о предоставлении земельного участка в аренду принимается в течение 14 рабочих дней со дня поступления в уполномоченный орган по распоряжению земельными участками копии согласия на предоставление земельного участка в аренду.

3.10. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении земельного участка в аренду заверенная копия такого решения и проект договора аренды земельного участка с приложением акта приема-передачи земельного участка выдается гражданам, состоящим на учете для предоставления земельного участка, на руки с отметкой о вручении либо высылается в их адрес почтовым отправлением с уведомлением о вручении и с описью вложения.

Типовой договор аренды земельного участка, предоставляемого гражданам, имеющим трех и более детей, на территории муниципального района (городского округа) утверждается муниципальными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального района (городского округа).

3.11. Решение о предоставлении земельного участка в аренду подлежит отмене в случае:

3.11.1. поступления в уполномоченный орган по распоряжению земельными участками письменного отказа от граждан, имеющих трех и более детей, от заключения договора аренды после направления его на подписание;

3.11.2. уклонения граждан, имеющих трех и более детей, от подписания договора аренды и акта приема-передачи земельного участка в течение 30 календарных дней со дня получения указанных документов;

3.11.3. в случае уклонения граждан, имеющих трех и более детей, от государственной регистрации договора аренды в течение шести месяцев со дня его подписания.

Отмена решения о предоставлении земельного участка по основаниям, указанным в настоящем пункте Порядка, не является основанием для восстановления граждан в учете для предоставления земельного участка в соответствии с [Законом](#).

4. Предоставление земельного участка в собственность

4.1. Граждане, имеющие трех и более детей, имеют право приобрести предоставленный в аренду земельный участок в собственность бесплатно по истечении 3 лет со дня вступления в силу договора аренды земельного участка, а в случае завершения строительства на предоставленном в аренду земельном участке индивидуального жилого дома и регистрации права собственности на индивидуальный жилой дом - до истечения трех лет со дня вступления в силу договора аренды земельного участка.

4.2. Для приобретения в собственность земельного участка граждане, имеющие трех и более детей, подают заявление о предоставлении в собственность земельного участка (далее - заявление) в уполномоченный орган по распоряжению земельными участками.

Заявление составляется в письменной форме и подписывается обоими родителями (усыновителями) или одинокой матерью (одиноким отцом). Заявление должно содержать:

- фамилии, имена, отчества (при наличии) заявителей;
- адрес регистрации по месту жительства заявителей;

- контактный телефон;
- кадастровый номер, описание местоположения (адрес), площадь, вид разрешенного использования земельного участка;
- указание на наличие (отсутствие) на земельном участке завершеного строительством индивидуального жилого дома, дату государственной регистрации права собственности на него;

- личные подписи заявителей, дату подписания заявления. К заявлению прилагаются копии паспортов заявителей.

4.3. Уполномоченный орган по распоряжению земельными участками самостоятельно запрашивает выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о зарегистрированных правах на земельный участок и индивидуальный жилой дом, построенный на земельном участке.

Заявители по своему усмотрению вправе представить указанные документы лично в составе заявления.

4.4. Решение о предоставлении земельного участка в собственность граждан, имеющих трех и более детей, бесплатно принимается органом местного самоуправления, уполномоченным на распоряжение земельными участками в соответствии с действующим [земельным законодательством](#), в течение тридцати дней со дня поступления заявления.

4.5. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно письменное уведомление о принятом решении с приложением заверенной копии решения выдается заявителю на руки с отметкой о вручении либо высылается почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения.

4.6. Решение о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно подлежит отмене в случае:

- уклонения граждан, имеющих трех и более детей, от подписания акта приема-передачи земельного участка в течение тридцати дней со дня получения указанных документов;

- в случае уклонения граждан, имеющих трех и более детей, от государственной регистрации перехода права на земельный участок в течение шести месяцев со дня подписания решение о предоставлении земельного участка.

Отмена решения о предоставлении земельного участка по основаниям, указанным в настоящем пункте Порядка, не является основанием для восстановления граждан в учете для предоставления земельного участка в соответствии с [Законом](#).