

**Утверждено**  
**постановлением Правительства**  
**Белгородской области**  
**от « 16 » « декабря » 2014 г.**  
**№464-пп**

**Положение о системе предоставления социальных  
услуг в форме социального обслуживания на дому  
(с учетом состояния здоровья)**

1. Настоящее Положение о системе предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому (с учетом состояния здоровья) (далее – Положение) устанавливает правовые, организационные и экономические основы социального обслуживания граждан на дому.

2. Социальные услуги в форме социального обслуживания на дому предоставляются гражданам организациями социального обслуживания, находящимися в ведении органов государственной власти Белгородской области, органов местного самоуправления Белгородской области, негосударственными (коммерческими и некоммерческими) организациями социального обслуживания, в том числе социально ориентированными некоммерческими организациями, предоставляющими социальные услуги, а также индивидуальными предпринимателями, осуществляющими социальное обслуживание (далее – поставщики социальных услуг).

3. Отделения социального обслуживания на дому являются структурными подразделениями органов социальной защиты населения муниципальных районов и городских округов области.

4. Отделение социального обслуживания граждан на дому создается одно для обслуживания 240 граждан, проживающих в городской местности, и одно для обслуживания 120 граждан, проживающих в сельской местности или городском секторе, не имеющем коммунально-бытового благоустройства.

5. Предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания на дому осуществляется в рабочие дни (кроме выходных и праздничных дней) на основании дифференцированного подхода к количеству получателей социальных услуг в зависимости от состояния их здоровья:

1 уровень – 14 человек, проживающих в городской местности, 10 человек, проживающих в сельской местности (с учетом удаленности проживания получателя услуг от объектов инфраструктуры);

2 уровень – 7 человек, проживающих в городской местности, 5 человек, проживающих в сельской местности;

3 уровень – 3 человека, проживающих в городской местности,

3 человека, проживающих в сельской местности.

Дифференцированный подход установлен вследствие хронометража рабочего времени социального работника:

1 уровень:

- в городской местности 12 часов рабочего времени расходуется на дорогу, посещение объектов инфраструктуры, 28 часов – на оказание услуг на дому (из расчета 1 час на посещение);

- в сельской местности 20 часов рабочего времени расходуется на дорогу, посещение объектов инфраструктуры, 20 часов – на оказание услуг на дому (из расчета 1 час на посещение);

2 уровень:

- в городской местности 10,6 часа рабочего времени расходуется на дорогу, посещение объектов инфраструктуры, 29,4 часа – на оказание услуг на дому (из расчета 1,4 часа на посещение);

- в сельской местности 19 часов рабочего времени расходуется на дорогу, посещение объектов инфраструктуры, 21 час – на оказание услуг на дому (из расчета 1,4 часа на посещение);

3 уровень:

- в городской местности 10 часов рабочего времени расходуется на дорогу, посещение объектов инфраструктуры, 30 часов – на оказание услуг на дому (из расчета 2 часа на посещение);

- в сельской местности 10 часов рабочего времени расходуется на дорогу, посещение объектов инфраструктуры, 30 часов – на оказание услуг на дому (из расчета 2 часа на посещение).

6. Социальное обслуживание на дому предоставляется гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании.

7. Обслуживание получателей социальных услуг осуществляется социальными работниками, состоящими в штате поставщика социальных услуг.

8. Частота посещений получателей социальных услуг, обслуживаемых социальным работником на дому:

1 уровень – 2 раза в неделю;

2 уровень – 3 раза в неделю;

3 уровень – 5 раз в неделю.

При предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому составляется график посещения получателей социальных услуг социальным работником (приложение № 1 к настоящему Положению).

9. Предоставление социальных услуг осуществляется на основании индивидуальной программы предоставления социальных услуг (далее – индивидуальная программа) и договора о предоставлении социальных услуг (далее – договор) согласно формам, утвержденным федеральным законодательством.

Договор заключается между получателем социальных услуг и поставщиками социальных услуг, определяет виды и объем предоставляемых

услуг, сроки, в которые должны быть предоставлены услуги, а также порядок и размер их оплаты, права и обязанности сторон.

Изменение индивидуальной программы обслуживания получателей социальных услуг и расторжение договора осуществляются в соответствии с действующим законодательством.

Индивидуальная программа составляется в двух экземплярах. Один экземпляр передается получателю социальных услуг или его законному представителю, второй – передается поставщику социальных услуг.

В случае изменения места жительства получателя социальных услуг индивидуальная программа, составленная по прежнему месту жительства, сохраняет свое действие в объеме перечня социальных услуг, установленных настоящим постановлением, до составления индивидуальной программы по новому месту жительства.

10. Граждане, принимаемые на социальное обслуживание на дому, должны быть ознакомлены с видами социальных услуг, условиями их предоставления, порядком оплаты, а также с правилами поведения граждан при получении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому.

11. Правила поведения граждан при получении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому устанавливаются поставщиками социальных услуг (приложение № 4 к настоящему Положению).

12. В случае неоднократного (2 (двух) и более раз) нарушения принятым на обслуживание получателем социальных услуг правил поведения его социальное обслуживание на дому может быть в одностороннем порядке прекращено поставщиком социальных услуг.

13. Решение об отказе в оказании социальных услуг бесплатно, а также на условиях оплаты принимается поставщиком социальных услуг в следующих случаях:

- если представленные документы не подтверждают право гражданина на получение социальных услуг бесплатно;
- если у гражданина имеются медицинские противопоказания к получению социальных услуг в форме социального обслуживания на дому в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- если гражданин уклоняется от заключения договора о социальном обслуживании на дому и выполнения договорных обязательств.

14. Получатель социальных услуг или его законный представитель имеет право отказаться от услуг социального обслуживания на дому. Отказ оформляется в письменной форме и вносится в индивидуальную программу обслуживания получателя социальных услуг.

Отказ получателя социальных услуг или его законного представителя от социальных услуг, который может повлечь за собой ухудшение состояния здоровья или угрозу для жизни получателя социальных услуг, освобождает поставщиков социальных услуг от ответственности за предоставление социального обслуживания.

15. Основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении

социального обслуживания на дому является поданное в письменной или электронной форме заявление гражданина согласно форме, утвержденной законодательством, или его законного представителя, либо заявление, направленное по почте на имя руководителя органа социальной защиты населения по месту жительства, либо обращение в рамках межведомственного взаимодействия.

К заявлению о принятии на социальное обслуживание на дому прилагаются документы в соответствии с пунктом 5 Порядка предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, утвержденного постановлением Правительства области от 27 октября 2014 года № 400-пп «Об утверждении Порядков предоставления социальных услуг».

Представляются подлинники документов или копии, заверенные лицами, выдавшими такие документы, либо лицом, уполномоченным в соответствии с законодательством Российской Федерации на совершение действий по заверению копий таких документов.

Специалист снимает копии документов и заверяет их в соответствии с требованиями Государственного стандарта Российской Федерации, утвержденным постановлением Госстандарта Российской Федерации от 03 марта 2003 года № 65-ст «О принятии и введении в действие Государственного стандарта Российской Федерации».

Регистрация заявления и документов осуществляется ответственным специалистом, который проверяет документы гражданина, дающие право на получение услуг в форме социального обслуживания на дому. В случае наличия документов на иностранном языке заявитель представляет их перевод, заверенный в установленном порядке.

Ответственный специалист вручает (направляет по почте) заявителю расписку-уведомление о приеме и регистрации документов.

Регистрация заявления и документов осуществляется в книге регистрации заявлений.

16. На основании представленных документов поставщик социальных услуг в течение пяти рабочих дней с даты подачи заявления принимает решение о зачислении заявителя на социальное обслуживание на дому, необходимости оплаты услуг или выносит решение об отказе.

17. Гражданам, имеющим медицинские противопоказания, перечень которых утверждается федеральным законодательством, социальные услуги в форме социального обслуживания на дому не предоставляются.

Отказ в социальном обслуживании в письменной или электронной форме с указанием причин направляется заявителю.

Решение об отказе гражданину в социальном обслуживании или снятии получателя социальных услуг с социального обслуживания в случае нарушения им правил поведения может быть обжаловано гражданином или его законным представителем в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», иными

нормативными правовыми актами или в судебном порядке.

18. В случае, если требуемые документы не представлены заявителем самостоятельно, то они запрашиваются в соответствии с межведомственным взаимодействием органов государственной власти Белгородской области в связи с реализацией полномочий Белгородской области в сфере социального обслуживания, установленным законодательством Белгородской области.

19. Социальные услуги в форме социального обслуживания на дому предоставляются поставщиками социальных услуг бесплатно или за плату.

20. Социальные услуги предоставляются населению согласно перечню социальных услуг, утвержденному законодательством Белгородской области.

21. Социальные услуги предоставляются бесплатно:

1) несовершеннолетним детям, признанным нуждающимися в социальном обслуживании;

2) лицам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов.

Социальные услуги в форме социального обслуживания на дому предоставляются бесплатно, если на дату обращения среднедушевой доход получателя социальных услуг, рассчитанный в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, ниже предельной величины или равен предельной величине среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, установленной законодательством Белгородской области.

22. При расчете предельной величины среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг гражданам учитываются все виды доходов, полученные каждым членом семьи, или одиноко проживающим гражданином в денежной форме.

23. Социальные услуги в форме социального обслуживания на дому предоставляются за плату, если на дату обращения среднедушевой доход получателей социальных услуг превышает предельную величину среднедушевого дохода, установленную законодательством Белгородской области.

Размер платы за предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания на дому устанавливается в соответствии с Методикой определения размера платы за предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, утвержденной настоящим постановлением, и не может превышать:

1 уровень – 554 рубля;

2 уровень – 738,5 рубля;

3 уровень – 1 200 рублей.

Размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания на дому рассчитывается на основе тарифов на социальные услуги, но не может превышать пятьдесят процентов разницы между величиной среднедушевого дохода получателя социальной услуги и предельной величиной среднедушевого дохода, установленной законодательством Белгородской области.

Расчет оплаты за предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания на дому осуществляется в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению.

При предоставлении социальных услуг на условиях оплаты семьям, получателями социальных услуг которых являются несколько граждан, плата за социальное обслуживание взимается с каждого получателя социальных услуг.

24. Решение об уровне предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому принимается органом, уполномоченным на признание граждан нуждающимися в социальном обслуживании, на основании Карты оценки нуждаемости граждан о предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, утвержденной настоящим постановлением, составляемой органом, уполномоченным на признание граждан нуждающимися в социальном обслуживании, с учетом дифференцированного подхода к оценке состояния здоровья гражданина:

24.1. Первый уровень социального обслуживания на дому предоставляется гражданам при характеристике отклонения состояния здоровья от нормы, соответствующей 72-80 баллам;

24.2. Второй уровень социального обслуживания на дому предоставляется гражданам при характеристике отклонения состояния здоровья от нормы, соответствующей 60-70 баллам;

24.3. Третий уровень социального обслуживания на дому предоставляется гражданам при характеристике отклонения состояния здоровья от нормы, соответствующей 40-58 баллам;

24.4. Гражданам, имеющим оценку состояния здоровья ниже 40 баллов, то есть находящимся в кризисной ситуации, может быть предложено социальное обслуживание в специализированном медико-социальном отделении (при наличии), социальном учреждении стационарного типа или могут быть предложены услуги сиделки (при наличии).

25. Гражданам, не представившим документы, подтверждающие доход (среднедушевой доход семьи), социальные услуги предоставляются на условиях платы.

26. Решение об условиях предоставления социальных услуг (бесплатно или за плату) принимается на основании представляемых гражданами или их законными представителями документов, одновременно с принятием в порядке, установленном законодательством, решения о предоставлении социальных услуг.

27. Решение об условиях оказания социальных услуг (бесплатно или за плату) и размер взимаемой с получателей социальных услуг платы за социальные услуги может пересматриваться в порядке и в сроки, установленные договором о предоставлении социальных услуг.

28. При изменении размеров доходов (среднедушевого дохода семьи) граждан, величины прожиточного минимума поставщиком социальных услуг принимается решение об изменении условий оплаты социальных услуг

(бесплатно или за плату).

Граждане обязаны не позднее чем в месячный срок сообщить поставщику социальных услуг об изменении размеров доходов (среднедушевого дохода семьи), влекущих изменение условий оплаты социальных услуг.

Поставщик социальных услуг письменно уведомляет получателей социальных услуг об изменении условий оплаты социальных услуг в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения об этом.

29. Дополнительные социальные услуги оказываются в соответствии с установленными тарифами на социальные услуги, оказываемые поставщиками социальных услуг на условиях оплаты исходя из тарифов, утвержденных законодательном Белгородской области. Условия и порядок оплаты оформляются соглашением на получение дополнительных платных услуг (приложение № 3 к настоящему Положению).

30. Одиноким гражданам, не достигшим пенсионного возраста, не имеющим группы инвалидности, временно утратившим способность к самообслуживанию, при наличии рекомендации учреждения здравоохранения, по личному заявлению могут также предоставляться дополнительные платные услуги социального обслуживания на дому на условиях полной оплаты после заключения соглашения на оказание дополнительных услуг и проведения оплаты.

31. Ежемесячная плата за предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания на дому производится путем внесения наличных денежных средств в кассу поставщика социальных услуг получателем социальных услуг лично, его законным представителем или через работника поставщика социальных услуг согласно квитанции, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 15 декабря 2010 года №173н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными академиями наук, государственными (муниципальными) учреждениями и методических указаний по их применению».

32. На основании письменного заявления гражданина об отказе от социальных услуг, предоставляемых на условиях оплаты, ему в течение 7 (семи) рабочих дней со дня поступления указанного заявления возвращается плата согласно произведенному перерасчету за период непредоставления социальных услуг.

33. Ежемесячно, до 5 числа месяца, следующего за отчетным, органы социальной защиты населения муниципальных районов и городских округов представляют в управление социальной защиты населения Белгородской области отчет предоставления социальных услуг муниципальными учреждениями (отделениями) социального обслуживания на дому (приложение № 5 к настоящему Положению);

34. Споры по вопросам, связанным с оплатой социальных услуг,

разрешаются в установленном законодательством порядке.

35. Денежные средства, поступающие от оплаты за предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, зачисляются на лицевой счет поставщика социальных услуг для операций со средствами, полученными от приносящей доход деятельности, открытый в отделениях управления Федерального казначейства по Белгородской области, и расходуются в соответствии с постановлением Правительства Белгородской области от 10 ноября 2014 года № 407-пп «Об утверждении Порядка расходования организациями социального обслуживания системы социальной защиты населения области средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг».

